

FORMATO
EUROPEO PER IL
CURRICULUM
VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome ANNA GOMBOSO

Indirizzo

Cellulare

E-mail

Data di nascita

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

2017 **Qualifica Professionale di “Addetto alla contabilità”**, livello EQF
3. Enaip Fvg, Pasion di Prato UD

2016 Corso **Analisi di dati con Excel**, livello avanzato (80 ore). Enaip,
Pasion di Prato UD

2009 Corso **Addetto alle pratiche fiscali**, 250 ore Enaip,
Pasion di Prato UD

2002-2008 **Laurea in Filosofia**
Università statale “Federico II”, Napoli

ESPERIENZA PROFESSIONALE

Dal 01.01.2021 **Istruttore amministrativo cat. C1 - U.O. LLPP e
Patrimonio**
Comune di Lignano Sabbiadoro

Viale Europa 26, Lignano Sabbiadoro
Liquidazione fatture, predisposizione determine d'impegno, attività preliminari al riaccertamento dei residui, attività preliminari alla stesura delle previsioni di Bilancio per il settore LLPP, richieste di variazione al Bilancio, protocollazioni, verifiche BDNA.
Utilizzo dei gestionali: Civilia web, Halley, Folium

2019-2020

Impiegata amministrativa

Conforama Spa
Via A. Bardelli, Martignacco (UD)
Gestione fatturazione attiva, registrazione documenti contabili e prima nota, gestione cassa, ordini. Utilizzo gestionale AS400

2018

Stage addetta alla contabilità

Studio commercialista dott.ssa Cosmacini Luigia
Viale Duodo, Udine.
Gestione fatturazione attiva e passiva, registrazione documenti contabili e prima nota, riconciliazione saldi bancari, utilizzo gestionale SEAC.

2015

Impiegata amministrativa/commerciale

Termoidraulica Heqimi
SS 13, Artegna (UD)
Gestione agenda e scadenziario, fatturazione attiva e passiva, prima nota, cassa, home banking, gestione rapporti con la banca, gestione personale, gestione pratiche detrazioni fiscali, preparazione proposte commerciali e preventivi.

2009-2013

Addetta alle vendite

Giunti al punto S.p.a c/c Città Fiera Martignacco, c/c Alpe Adria Cassacco, c/c V. Vittorio Veneto Udine
Vendita assistita, DDT in entrata e uscita. Gestione autonoma del punto vendita.

2008-2009

Impiegata fiscale

S.a.l srl Udine
Gestione appuntamenti, orientamento e assistenza nella compilazione dei modelli 730, calcolo Imu.

MADRELINGUA

italiana

**COMPETENZE
LINGUISTICHE**

conoscenza lingua inglese: scolastica
conoscenza lingua tedesca: scolastica

**CAPACITA' E COMPETENZE
TECNICHE**

Pacchetto Office, Civilia web, Halley, Folium, Portale BDNA, Mepa, Sdi

ALTRO

Corso Compa Fvg "Il Mepa: procedure di acquisto e negoziazione"

PATENTE

B