

Relazione tecnica illustrativa

(Art. 23 co. 15 del D. Lgs. 50/2017 e s.m.i.)

OGGETTO: per affidamento gestione CENTRO ESTIVO nel Comune di Lignano Sabbiadoro - Anni 2022-2023-2024

PREMESSA E RIFERIMENTI NORMATIVI

Sul territorio comunale è attivo un servizio denominato “Centro estivo”, attivo dall’estate del 1982, per offrire un sostegno alla famiglia nel delicato ruolo educativo e di cura di bambini in particolare come risposta alle esigenze dei genitori impegnati in attività lavorativa nel periodo estivo.

Il Centro estivo è regolamentato da:

- D.P.R. 22.05.2001 n° 190/Pres. “Regolamento dei Centri di vacanza per minori, di cui all’art. 7 comma 2 della L.R. 13/2000 del Friuli Venezia Giulia
- Regolamento comunale per la gestione dei Centri estivi approvato con delibera del C.C. n° n. 35 del 05.05.2004 e modificato con delibere di C.C. n° 30 del 22.03.2006 e n. 23 del 3 maggio 2012.

STATO DI FATTO

L’Amministrazione comunale gestisce i **Centro estivo** mediante affidamento della gestione complessiva a soggetto esterno (precedente appalto scaduto al 31/08/2021).

I centri estivi sono funzionanti di norma dall’ultima settimana di giugno alla fine di agosto e sono così organizzati:

- apertura dal lunedì al sabato;
- l’orario di apertura è previsto dalle ore 8.30 (pre-accoglienza dalle ore 8.00) alle ore 17.00, per 6 giorni la settimana.

Il Comune corrisponde alla ditta, individuata in esito a gara ad evidenza pubblica, per la gestione complessiva del servizio una retta settimanale per ogni bambino iscritto, da cui viene detratta la retta versata direttamente dalle famiglie al soggetto gestore, che potrà essere differenziata se sono previste riduzioni per ISEE, per fratelli o per non residenti (agevolazioni definite di anno in anno dalla Giunta comunale con propria deliberazione).

FINALITA’

Al fine di garantire la prosecuzione del servizio dall’ultima settimana di giugno a fine agosto (nove settimane), a favore delle famiglie impegnate in attività lavorativa in un periodo così intenso quale quello estivo, si rende necessario avviare una procedura di gara per l’individuazione del nuovo soggetto gestore.

Il soggetto gestore che sarà individuato dovrà essere in grado di mantenere l’attuale livello qualitativo del servizio, che comprende le seguenti prestazioni:

- coordinamento organizzativo e pedagogico
- gestione progetto educativo/ricreativo
- gestione della sede con igiene e pulizia dei locali assegnati
- gestione servizio di accompagnamento sull’autobus
- rapporti con l’utenza (iscrizioni, introito rette, comunicazioni, ecc.)

- messa a disposizione di materiali, giochi, ausili didattici, attrezzature ecc.

Il centro estivo si connota per essere un servizio educativo che accoglie bambini/ragazzi dai 3 ai 11 anni e viene proposto quale sostegno alle funzioni di cura di genitori impegnati in attività lavorativa.

Le particolari caratteristiche del servizio richiedono l'individuazione di soggetti qualificati in possesso dei requisiti previsti, di cui al regolamento regionale sopra citato.

PROCEDURE DI GARA

L'affidamento avrà luogo mediante gara ad evidenza pubblica, con il criterio dell'offerta più vantaggiosa.

L'Atto di indirizzo DGR 1032/2011 riguardante le modalità di affidamento dei servizi del sistema integrato di interventi e servizi sociali previsto dall'articolo 35, comma 5, della legge regionale 31 marzo 2006, n. 6 (Sistema integrato di interventi e servizi per la promozione e la tutela dei diritti di cittadinanza sociale) prevede al punto 5.1.1 il divieto di gare al massimo ribasso e l'assegnazione di un massimo del 15% sul punteggio totale all'offerta economica.

Nello specifico si evidenzia quanto segue:

Il Comune ha attualmente a proprio carico:

- la manutenzione straordinaria dell'edificio, delle aree esterne e delle pertinenze annesse;
- la stipula di polizza assicurativa sulla struttura;
- gli acquisti e la manutenzione straordinaria dei giochi e degli eventuali arredi per il mantenimento e/o il completamento della dotazione esistente, se ed ove necessario;
- la scuola primaria sarà la sede unica dei centri estivi, per tale ragione la sede dovrà essere allestita adeguatamente con arredi e attrezzature per accogliere anche i bambini più piccoli, utilizzando risorse già disponibili.

Per il prossimo appalto si ritiene opportuno:

- confermare in carico al soggetto individuato la responsabilità totale sul servizio, comprensiva di: gestione educativa ed organizzativa, gestione della sede e dei beni in essa contenuti, compresa la pulizia in base a quanto previsto dal capitolato qui allegato;
- confermare in carico al soggetto gestore la gestione delle attività ed iniziative rivolte alle famiglie con bambini nella fascia d'età interessata (3-11 anni) presenti nella comunità locale;
- il mantenimento delle attuali modalità di corresponsione di quanto dovuto alla ditta per le prestazioni rese (corresponsione di una quota per ogni bambino accolto, detratta la retta a carico delle famiglie, che verrà versata direttamente alla ditta);
- la definizione delle rette di frequenza e di eventuali riduzioni in base all'ISEE, per fratelli o per non residenti;
- confermare alla ditta, che verrà individuata a seguito espletamento di gara, la disponibilità della sede e dei beni in esso contenuti;
- confermare in carico al Comune le funzioni già svolte nel corso del precedente appalto;
- considerare l'andamento ISTAT, sulla base della variazione percentuale dell'indice ISTAT nazionale dei prezzi indicati nell'indice FOI.

In riepilogo, al gestore sono richieste nella gestione del servizio le seguenti attività PRINCIPALI:

- cura e assistenza ai minori in ogni momento di apertura del servizio, inclusa la sorveglianza sullo scuolabus nei percorsi giornalieri;

- gestione iscrizioni, rapporti e comunicazioni con le famiglie;
- progettazione educativa e gestione del progetto educativo/ricreativo presentato;
- coordinamento e gestione organizzativa;
- fornitura di ogni materiale, gioco ed altro per lo svolgimento delle attività programmate nel progetto educativo;
- riscossione rette;
- attività di raccordo con l'Ente e i servizi del territorio;

Sono attività SECONDARIE, strumentali a quelle principali:

- fornitura di materiali, giochi, attrezzature;
- fornitura di quanto necessario per le mansioni d'ufficio (cancelleria, computer);
- gestione della sede con pulizia e riordino dei locali, attrezzature, arredi, aree esterne con l'utilizzo di propri strumenti e materiali necessari.

OGGETTO DELL'APPALTO

| n. | Descrizione servizi/beni | CPV | P (principale) S (secondaria) | Importo |
|--|--|-------------|----------------------------------|--------------|
| 1 | Affidamento centro estivo 2022-2023-2024 Gestione del centro estivo per bambini e ragazzi in età compresa tra i 3 e i 11 anni da giugno ad agosto. | 85312110- 3 | P | € 429.405,00 |
| A) Importo totale soggetto a ribasso | | | | € 429.405,00 |
| B) Oneri per la sicurezza da interferenze non soggetti a ribasso | | | | € 700,00 |
| A) + B) Importo complessivo a base di gara | | | | € 430.105,00 |

L'importo a base di gara è al netto di Iva (5%) nonché degli oneri per la sicurezza dovuti a rischi da interferenze.

L'importo degli oneri per la sicurezza da interferenze è pari a Euro 700,00 triennale per il DUVRI e non è soggetto a ribasso.

L'appalto è finanziato con parte con fondi propri di bilancio e in parte con le rette di partecipazione versate dagli utenti.

Ai sensi dell'art. 23, comma 16, del Codice l'importo posto a base di gara comprende i costi della manodopera ed è pari all'88% dell'importo a base d'asta.

DURATA

La durata dell'appalto (escluse le eventuali opzioni) è di 3 anni per il periodo estivo degli anni 2022-2023-2024 come specificato all'art. 2 del Capitolato Speciale d'Appalto, temine decorrente dalla data di stipulazione del contratto. Alla scadenza del triennio, l'appalto può essere rinnovato di ulteriori 2 anni ai sensi del comma 4 dell'art. 2 del Capitolato.

Il contratto di appalto potrà essere modificato, senza una nuova procedura di affidamento, ai sensi dell'art. 106, comma 1, lett. a) del Codice nel caso di estensione o riduzione del servizio così come disciplinato dall'art. 6 del Capitolato Speciale d'Appalto (art. 106 comma 12 del D. Lgs 12.4.2016 n. 50).

PREVENTIVO DI SPESA E QUADRO ECONOMICO

La stima degli oneri necessari all'acquisizione del servizio viene riassunta nel seguente prospetto economico. Il calcolo è stato effettuato in riferimento al periodo considerato, cioè estate 2022-2023-2024, l'opzione di rinnovo biennale, come previsto all'art. 3 ai sensi dell'art. 35 c. 4 del Codice, sulla scorta dei seguenti dati:

- 1) Monte ore annue totali 6.146 di cui:
 - Monte ore annuo servizio educativo: 5.701
 - Monte ore annuo servizio di accompagnamento in autobus : 177
 - Monte ore annuo servizio di pulizie: 268

- 2) Riepilogo personale già operante alle dipendenze dell'aggiudicatario uscente:

| Mansione | CCNL | Livello | N. Persone | Tipo di contratto |
|----------------------|---|---------|------------|-------------------|
| Coordinatore | socio-sanitario-assistenziale-educativo | D1 | 1 | Full Time |
| Animatori | socio-sanitario-assistenziale-educativo | C1 | 9 | Full Time |
| Animatori | socio-sanitario-assistenziale-educativo | C1 | 4 | Part Time |
| Addetta alle pulizie | socio-sanitario-assistenziale-educativo | A1 | 1 | Part Time |

- 3) Riepilogo voci di costi annui:

| | |
|--|--------------|
| Manodopera | 126.135,00 € |
| Assicurazioni | 1.600,00 € |
| Pasti educatori - Abbigliamento | 3.000,00 € |
| Portale | 1.600,00 € |
| Oneri sicurezza DPI | 200,00 € |
| Cancelleria | 1.800,00 € |
| Giochi, prodotti per pulizie, piccola attrezzatura, spese economali (biglietti parchi) | 6.000,00 € |
| Materiale di primo soccorso | 100,00 € |
| Costi generali 2% | 2.700,00 € |
| Totale costo annuo lordo | 143.135,00 € |

- 4) Incidenza della manodopera sul valore dell'appalto pari a 88 %.
- 5) Il valore globale stimato dell'appalto, è pari ad € 716.841,67, al netto di Iva e/o di altre imposte e contributi di legge:

| Importo complessivo a base di gara dal 2022 al 2024 | Oneri sicurezza triennali non soggetti a ribasso | Importo per rinnovo biennale ai sensi dell'art. 35 c. 4 del Codice | Oneri sicurezza biennali non soggetti a ribasso | Valore globale a base di gara |
|---|--|--|---|-------------------------------|
| € 429.405,00 | 700,00 € | € 286.270,00 | 466,67 € | € 716.841,67 |

La base d'asta è comprensiva delle rette che saranno versate dalle famiglie direttamente alla ditta, circa il 37% del costo e che andranno a definire il costo complessivo del servizio.

La spesa effettiva del Comune da considerare ai fini della copertura di bilancio risulterà così definita:
Costo servizio – rette a carico famiglia = spesa effettiva a carico Comune.

Le risorse finanziarie sono disponibili al capitolo 6945 del Bilancio 2022-2023-2024, approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 6 del 13/01/2022, avente ad oggetto.

6) Il quadro economico relativo ai prossimi tre anni, con eventuale rinnovo biennale è il seguente:

| Quadro economico | |
|--|---------------------|
| 1) Oneri per i servizi a base di gara, con eventuale rinnovo biennale. | 715.675,00 € |
| 2) Oneri per la sicurezza di rischi di interferenza (intera durata con eventuale rinnovo e non soggetti a ribasso di gara) | 1.166,67 € |
| 3) I.V.A. 5 % sui servizi | 35.783,75 € |
| 4) I.V.A. 22% su costi per la sicurezza da rischi interferenti (DUVRI) | 256,67 € |
| 5) Incentivo art. 113 D. Lgs. 50/2016 (pari a 1,8 % per importi a base d'asta compresi tra da € 500.001 ad € 1.000.000 ex art. 5 del regolamento comunale incentivi ai sensi dell'art. 113 del d.lgs. 50/2016. | 12.882,15 € |
| Totale complessivo | 765.764,24 € |