



CITTA' DI LIGNANO SABBIAADORO

C.A.P. 33054
C.F. 83000710307

PROVINCIA DI UDINE

Tel. 0431/409111
Fax. 0431/73288

CULTURA - BIBLIOTECA

Determinazione n. 302

Del 13/04/2022

OGGETTO: Determina a contrarre per l'affidamento della concessione della gestione del Cinema City periodo 01.07.2022 – 30.06.2025.

La Responsabile Cultura - Biblioteca

RICHIAMATE le deliberazioni:

- del Consiglio Comunale n. 135 del 22.12.2021 avente ad oggetto “Approvazione del Documento Unico di Programmazione 2022-2024 e Bilancio di Previsione 2022-2024 e relativi allegati”;
- della Giunta Comunale n. 43 del 18.03.2021 avente ad oggetto “Approvazione Piano Esecutivo di gestione e Piano della Prestazione 2021-2023”;

VISTA la deliberazione della Giunta Comunale n. 63 del 24 marzo 2022, immediatamente eseguibile, avente ad oggetto: “Linee di indirizzo per la gestione del Cinema City 2022- 2025”, che prescrive per il prossimo triennio di:

- affidare il servizio in concessione a terzi, ai sensi dell'art.165 del D.Lgs 50/2016 che dispone che “la maggior parte dei ricavi di gestione del concessionario proviene dalla vendita dei servizi resi al mercato”;
- assicurare una programmazione cinematografica di richiamo come complemento all'offerta di cultura e di intrattenimento per i cittadini e per gli ospiti della città di vacanza, diffondere la cinematografia di qualità ed incentivarne la fruizione pubblica, anche nell'ottica di migliorare la vivibilità della comunità stimolando la realizzazione di ulteriori iniziative culturali;
- disporre che il concessionario avrà l'obbligo di garantire una programmazione cinematografica nel triennio, con assunzione di tutti i costi di esercizio ivi compresa la manutenzione ordinaria, la fornitura dei servizi ausiliari e di supporto, le spese per la promozione e la pubblicità, ritraendo a suo vantaggio i proventi derivanti da sbigliettamento, sponsorizzazioni, pubblicità;
- stabilire un numero di almeno 80 proiezioni da svolgersi nel periodo 15 settembre – 15 maggio di ogni anno (prevedendo da novembre a marzo almeno un proiezione nei giorni festivi e prefestivi ed includendo almeno 10 proiezioni in corrispondenza dei maggiori festival internazionali)
- stabilire che i prezzi dei biglietti del cinema per i film in prima visione non dovranno essere superiori ai prezzi medi dei cinema delle città capoluogo di provincia e accordare uno sconto ad alcune categorie di utenti quali i minori fino a 14 anni, i disabili, gli studenti under 26 e i *senior* over 65 (oltre ad ulteriori sconti eventualmente offerte in sede di gara);

- prevedere un minimo di n. 5 (cinque) giornate annue ad uso gratuito da parte dell'Amministrazione comunale (oltre a quelle eventualmente offerte in sede di gara);
- prevedere che gli uffici comunali potranno usufruire della struttura per la realizzazione di ulteriori iniziative culturali (rassegne a tema, teatro, concerti, etc.) con spesa a carico del Bilancio comunale, nonché per la realizzazione di ulteriori rassegne teatrali in collaborazione con l'Ente Regionale Teatrale, così come già indicato nel Documento Unico di Programmazione 2022/2024, ed in partnership con il soggetto gestore;
- stabilire un prezzo annuale di € 79.000,00 + IVA esclusa da porre a base di gara, al fine di assicurare al concessionario il perseguimento dell'equilibrio economico-finanziario degli investimenti e della connessa gestione in relazione alla qualità del servizio, in considerazione dei vincoli dettati per i giorni di fruibilità gratuita per il Comune, per la scontistica richiesta e per l'obbligo di apertura della struttura per tutto il periodo della gestione con la sola possibilità di "sospensione" delle proiezioni durante i mesi estivi (da metà maggio a metà settembre);
- di stabilire il canone di concessione annuo pari ad di € 6.000,00 + IVA;
- di stabilire quale tariffa di utilizzo giornaliero comprensiva di tutti gli oneri (pulizia, custodia, personale ecc..) l'importo di Euro 600,00 + iva di legge – limite 8 ore lavorative – per iniziative del Comune o da esso patrocinate e di Euro 900,00 giornaliero + iva di legge – limite 8 ore lavorative- per iniziative ad ingresso a pagamento;

Ritenuto di approvare con il presente atto i seguenti documenti che andranno a formare parte integrante della documentazione di gara :

- Capitolato speciale d'oneri e suoi allegati;
- Relazione illustrativa e quadro economico;
- Schema di contratto.

VISTO l'art. 192 del D. Lgs. 267/2000 e s.m.i.;

RICHIAMATA la deliberazione giunta n. 93 dd. 05.06.2014 che ha istituito l'ufficio gare, in via transitoria incardinato presso la segreteria generale;

RICHIAMATO il Regolamento interno per l'organizzazione ed il funzionamento della Stazione Appaltante approvato con la citata deliberazione giunta;

DATO ATTO che i documenti di progetto ed i criteri di scelta del contraente sono stati condivisi con la Stazione Appaltante sulla base del principio di collaborazione per l'attuazione dell'obiettivo finale inerente l'esecuzione del contratto;

DATO ATTO che non viene allegato il D.U.V.R.I. previsto dall'art. 26, comma 3, del D.Lgs. 81/08 in quanto non si ravvisano rischi da interferenze poiché la gestione della struttura sarà interamente affidata al concessionario;

RITENUTO, pertanto, di conferire delega alla Stazione Appaltante per la predisposizione della procedura di gara mediante procedura aperta ai sensi dell'art. 60 del D. Lgs. 50/2016 e criterio di aggiudicazione all'offerta economicamente più vantaggiosa di cui all'art. 95 del D. Lgs. 50/2016 per l'affidamento della concessione della gestione del Cinema City per il periodo 01.07.2022 – 30.06.2025;

VISTO l'art 164 e ss del D.Lgs. 50/2016;

VISTO l'art. 107, comma 3, lett. d) del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267 che attribuisce ai dirigenti la competenza ad assumere gli atti di gestione finanziaria ed i principi contabili di cui all'art. 151 del medesimo D.Lgs. 267/2000 e al D.Lgs. 118/2011;

VISTO lo Statuto Comunale e successive modificazioni;

VISTO il Regolamento comunale di Contabilità;

VISTO il D.Lgs. 18.08.2000, n. 267 - "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali";

VISTO il Regolamento dei controlli interni approvato con deliberazione consiliare n. 124 del 20.12.2012 e la metodologia approvata con deliberazione giunta n. 48 del 3 aprile 2014;

DETERMINA

- 1 di approvare, per i motivi espressi nelle premesse facenti parte integrante e sostanziale del presente dispositivo, il progetto di affidamento in concessione della gestione del Cinema City, per il periodo 01.07.2022 – 30.06.2025, che prevede un prezzo annuale a base d'asta complessivo pari a € 79.000,00 (IVA esclusa), progetto comprensivo della seguente documentazione:
 - a Capitolato speciale d'oneri e suoi allegati;
 - b Relazione illustrativa e quadro economico;
 - c Schema di contratto.
- 2 di dare corso alla procedura di scelta del contraente per l'affidamento della concessione anzidetta attraverso procedura aperta ai sensi dell'art. 60 del D. Lgs. 50/2016 e criterio di aggiudicazione all'offerta economicamente più vantaggiosa di cui all'art. 95 del D. Lgs. 50/2016;
- 3 di stipulare il successivo contratto in forma pubblica amministrativa;
- 4 di delegare l'Ufficio Stazione Appaltante all'espletamento della procedura di gara, come precisato dal Regolamento interno approvato con deliberazione giunta n. 93 del 05.06.2014;
- 5 di acquisire il CIG relativo alla presente gara;
- 6 di dare atto che l'importo € 79.000,00 (IVA esclusa) da porre a base di gara trova copertura al cap. 3584 "Cinema City: incarichi gestione – fin. entrata cap. 886" del Bilancio Comunale e del Bilancio triennale 2022/2024 e, in proporzione ai mesi di gestione, nel Bilancio 2022 per il periodo giugno - dicembre 2022;
- 7 di dare atto che con la firma di seguito apposta si attesta la regolarità e correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art. 147 bis del D. Lgs. n. 267/2000.

* * * * *

Lignano Sabbiadoro, 13/04/2022

La Responsabile Cultura - Biblioteca

Dott.ssa Stefania DEL RIZZO